

ナショナルスタッフ募集要項

日本貿易振興機構（JETRO）ベルリン事務所は、以下の通りフルタイムのナショナルスタッフ（プロジェクトマネージャー）を募集します。

業務内容	<ul style="list-style-type: none">各種事業（個社支援や展示会・イベント）の組織内外との調整政治・経済に関するドイツメディアの情報収集、英語または日本語で調査報告書作成市場調査のサポートニュースレターやウェブサイトへの掲載記事の作成・配信日本人駐在員の滞在に関連する手配その他、JETRO ベルリン事務所が所掌する業務
就業場所	ジェトロベルリン事務所（Friedrichstr. 70, 10117 Berlin）
勤務時間	平日 8：00～18：15 の内、実働 7 時間 45 分のシフト選択（内、昼休み 12：00～13：00） <シフト> (1)8:00-16:45 (昼休憩 12:00-13:00) (2)8:30-17:15 (昼休憩 12:00-13:00) (3)9:00-17:45 (昼休憩 12:00-13:00) (4)9:30-18:15 (昼休憩 12:00-13:00)
休日	週休 2 日、ベルリン州の祭日及び日本の祭日（年間合計 15 日程度）
時間外労働	繁忙期にはあり
給与	JETRO 規定に準じる
有給休暇	24 日
社会保険加入	あり
契約期間	～2027 年 3 月末まで
試用期間	あり（3 カ月間）
募集要件	<ul style="list-style-type: none">ドイツ語はネイティブレベルで、日本語・英語はビジネス上必要なコミュニケーションができ、ビジネスに適した日本語での文書作成が可能なことドイツにおいて有効な労働・滞在許可を保有していること日本の滞在経験を有することが望ましい十分な PC スキル（Microsoft Office）を有し業務に当たれること近郊への日帰り及び宿泊を伴う出張ができること（例 展示会）自主性、柔軟性を備えていること計画的に業務を遂行できること適応能力およびチームワーク能力にすぐれていること
応募書類	<ul style="list-style-type: none">履歴書（ドイツ語または日本語）大学の卒業証明書と資格証書類の写し（お持ちの場合）勤務証明書（お持ちの場合）
応募方法	応募書類は全てまとめて一つの PDF ファイルにし、ファイル名に応募者氏名を記入した上で、2026 年 5 月 22 日（金）までに Miyuki Yamada [at] jetro.go.jp と Hiroataka_Nakayama [at] jetro.go.jp までメールにて「ナショナルスタッフ応募」の件名でお送りください。書類選

	考を通過した方に面接等についてご連絡いたします。
問い合わせ先	担当 山田美雪 (ディレクター)、中山裕貴 (ディレクター) Tel.:030-2094-5560 Email:Miyuki Yamada [at] jetro.go.jp, Hiroataka_Nakayama [at] jetro.go.jp http://www.jetro.go.jp/germany/